



Ensemble scolaire
Notre Dame
Vannes • Saint-Avé

DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2017 / 2018

LYCEE NOTRE DAME LE MENIMUR

71 rue de Metz – 56000 VANNES

☎ 02.97.54.03.31 - Fax 02.97.42.64.45

E-mail : secretariat-lycee@ndlm.bzh

Site : www.ndlm56.bzh

SECTION FOOTBALL (VOC)

(Tests d'entrée fin mars - début avril 2017)



E L E V E

NOM et Prénom(s) : _____

(identiques à la pièce d'identité)

BAC TECHNOLOGIQUE SCIENCES ET TECHNOLOGIES DU MANAGEMENT ET DE LA GESTION

SECTION EUROPEENNE ANGLAIS



☐ PREMIERE

LV 1 Anglais

LV 2 ☐ Espagnol ou ☐ Allemand ou ☐ Italien

☐ TERMINALE

LV 1 Anglais

LV 2 ☐ Espagnol ou ☐ Allemand ou ☐ Italien

REGIME SOUHAITE :

☐ INTERNAT
(places limitées)

☐ DEMI-PENSION

☐ EXTERNAT

Cadre réservé à l'administration

Date de réception du dossier :

Frais de dossier :

Avis de la commission d'admission :

☐ Admis

☐ Avis réservé

☐ Refus

ELEVE

Nom de l'élève

Prénom(s) dans l'ordre de l'état civil

Sexe (1) ☐ Masculin
☐ Féminin

Né(e) le

Lieu de Naissance

Nationalité

Département de naissance

Boursier National (1) ☐ OUI ou ☐ NON

N° de Sécurité Sociale personnel de l'élève :

Situation personnelle de l'élève (1)

TROUBLE DE LA MOBILITE

☐ Déplacement en fauteuil roulant

☐ Autre trouble, précisez

TROUBLE « DYS »

☐ Identifié et validé par un orthophoniste

☐ Non validé par un orthophoniste



Avez-vous bénéficié d'un aménagement lors du dernier examen :

☐ Oui ☐ Non

Avez-vous été suivi(e) en 2016/2017 pour :



☐ **P.A.I.** (Projet d'Accueil Individualisé)



☐ **P.A.P.** (Plan d'Accompagnement Personnalisé)



☐ **P.P.S.** (Projet Personnalisé de Scolarisation – GEVASCO)



☐ **P.P.R.E.** (Programme Personnalisé de Réussite Educative)

(1) **Cocher les cases correspondantes**

Coordonnées personnelles de l'élève

Téléphone portable de l'élève :

E-mail de l'élève :

HISTORIQUE

N° R.N.E. :

(Immatriculation nationale du dernier établissement fréquenté)

Etablissement fréquenté en 2016-2017

Classe fréquentée en 2016-2017

(Mentionner le sigle de la formation en toutes lettres)

Etablissement fréquenté en 2015-2016

Classe fréquentée en 2015-2016

Etablissement fréquenté en 2014-2015

Classe fréquentée en 2014-2015

RESPONSABLES

| RESPONSABLE | RESPONSABLE |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> PERE <input type="checkbox"/> MERE <input type="checkbox"/> TUTEUR | <input type="checkbox"/> PERE <input type="checkbox"/> MERE <input type="checkbox"/> TUTEUR |
| PAYEUR : <input type="checkbox"/> PRINCIPAL <input type="checkbox"/> SECONDAIRE <input type="checkbox"/> NON PAYEUR | PAYEUR : <input type="checkbox"/> PRINCIPAL <input type="checkbox"/> SECONDAIRE <input type="checkbox"/> NON PAYEUR |
| NOM _____ | NOM _____ |
| Prénom _____ | Prénom _____ |
| NOM de jeune fille _____ | NOM de jeune fille _____ |
| Portable personnel _____ | Portable personnel _____ |
| Téléphone professionnel _____ | Téléphone professionnel _____ |
| Profession _____ | Profession _____ |
| Code Profession (cf page 4) <input style="width: 80px;" type="text"/> | Code Profession (cf page 4) <input style="width: 80px;" type="text"/> |
| Employeur (Nom et adresse) _____ _____ | Employeur (Nom et adresse) _____ _____ |
| <u>Situation familiale</u> | <u>Situation familiale</u> |
| <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Veuf <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> Pacsé | <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Veuf <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> Pacsé |



| | |
|---|--|
| <u>ADRESSE</u> N° ____ Rue _____ Complément de rue _____ Code postal _____ Commune _____ Téléphone domicile (noter LR si N° sur liste rouge) _____ E-mail _____ (indispensable pour la communication avec les familles) Nombre d'enfant (s) dans la famille <input style="width: 50px;" type="text"/> Nombre d'enfant(s) scolarisé(s) (étudiants compris) <input style="width: 50px;" type="text"/> | <u>ADRESSE (*)</u> (En cas de parents séparés) N° ____ Rue _____ Complément de rue _____ Code postal _____ Commune _____ Téléphone domicile (noter LR si N° liste rouge) _____ E-mail _____ (indispensable pour la communication avec les familles) Nombre d'enfant (s) dans la famille <input style="width: 50px;" type="text"/> Nombre d'enfant(s) scolarisé(s) (étudiants compris) <input style="width: 50px;" type="text"/> |
|---|--|

Nombre d'enfant(s) scolarisé(s) au collège / lycée Notre Dame le Ménimur à la rentrée **2017/2018**

Date et signature du responsable légal,

Date et signature de l'autre responsable,

(*) si non autorité parentale, fournir une attestation du jugement.

CONSTITUTION DU DOSSIER

Ce dossier est à remettre au Secrétariat de l'Etablissement avec les documents ci-dessous :

- ↳ La copie de la pièce d'identité [carte (recto/verso) ou passeport]
- ↳ La copie des bulletins de l'année en cours
 - 1^{er} et 2^{ème} trimestres
 - 3^{ème} trimestre dès réception avec avis définitif du conseil de classe
- ↳ Une lettre de motivation personnalisée (pour la formation et le projet professionnel)
- ↳ Si titulaire d'un diplôme professionnel (CAP- BEP ou BAC) joindre :
 - une copie du relevé de notes obtenues à l'examen
 - une copie du diplôme
- ↳ Si titulaire de la certification SST (Sauveteur Secouriste au Travail) joindre une copie
- ↳ 2 enveloppes à l'adresse de la famille non affranchies (format 22 x 11 cm)
- ↳ 1 enveloppe à l'adresse de la famille non affranchie (format 22,9 x 32,4 cm)
- ↳ Le cas échéant, bilan orthophonique validant le trouble « DYS »

FRAIS DE DOSSIER

Joindre un chèque de 10 euros

A l'ordre de **L'ASSOCIATION EDUCATIVE ND LE MENIMUR**
(non remboursable en cas de désistement ou de refus)

Date de remise du dossier au lycée ND le Ménimur

16 MARS 2017

Pour information :

CODIFICATION DES PROFESSIONS ET CATÉGORIES SOCIALES

➤ AGRICULTEURS

10 – Agriculteurs

➤ ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISES

21 – Artisans

22 – Commerçants et assimilés

23 – Chefs d'entreprises de dix salariés ou plus

➤ CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES SUPÉRIEURES

31 – Professions libérales

33 – Cadres de la fonction publique

34 – Professeurs et assimilés

35 – Professions de l'information, des arts et des spectacles

37 – Cadres administratifs et commerciaux d'entreprises

38 – Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises

➤ PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES

42 – Instituteurs et assimilés

43 – Professions intermédiaires de la santé et du travail social

44 – Clergé, religieux

45 – Professions intermédiaires administratives de la fonction publique

46 – Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises

47 – Techniciens

48 – Contremaître, agents de maîtrise

➤ EMPLOYÉS

52 – Employés civils et agents de service de la fonction publique

53 – Policiers et militaires

54 – Employés administratifs d'entreprises

55 – Employés de commerce

56 – Personnels des services directs aux particuliers

➤ OUVRIERS

61 – Ouvriers qualifiés

66 – Ouvriers non qualifiés

69 – Ouvriers agricoles

➤ RETRAITÉS

71 – Retraités agriculteurs exploitants

72 – Retraités artisans, commerciaux et chefs d'entreprise

73 – Retraités cadres et professions intermédiaires

76 – Retraités employés et ouvriers

➤ AUTRES INACTIFS

81 – Chômeurs n'ayant jamais travaillé

82 – Personnes sans activité professionnelle